

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市人民政府办公厅

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	7,356.20	7,356.20				
广州市人民政府办公厅	2,854.58	2,854.58				
广州市督查激励资金（增城区）	500.00	500.00			本项目用于增城区“五好两宜”和美乡村试点建设，2024年第二季度开始产生支出，第三季度支出率达到100%，预期建成后新引进投资项目2个，村民满意度95%以上。推动乡村振兴工作再上新台阶。	1、1-产出指标；11-数量指标；带动投资项目个数；实施周期指标值:2个；年度指标值:2个。2、1-产出指标；11-数量指标；经费足额下达率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、2-效益指标；22-社会效益；推动相关工作高效赋能；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务单位的满意度；实施周期指标值:村民满意度95%以上；年度指标值:村民满意度95%以上。
广州市督查激励资金（黄埔区）	500.00	500.00			本项目用于战略性新兴产业集群建设、创新创业发展、促进经济高质量发展、高水平高质量区域协调发展等相关工作方面。推动加快发展新经济、培育发展新动能等再创新优势。	1、1-产出指标；11-数量指标；开展课题项目报告；实施周期指标值:不少于3个；年度指标值:不少于3个。2、1-产出指标；11-数量指标；经费足额下达率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、2-效益指标；22-社会效益；推动相关工作高效赋能；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务单位的满意度；实施周期指标值:大于90%；年度指标值:大于90%。
工作经费	251.55	251.55			通过把纪律挺在前面，严肃开展监督执纪问责，力促5个综合监督单位落实全面从严治党主体责任，促进5个综合监督单位党风廉政建设工作深入开展。保障市政府办公厅因公出国（境）任务有效开展。	1、1-产出指标；11-数量指标；保障因公出国（境）任务有效开展；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、1-产出指标；11-数量指标；信访核查率；实施周期指标值:80%；年度指标值:80%。3、1-产出指标；11-数量指标；发出督促提醒函数；实施周期指标值:3份；年度指标值:3份。4、1-产出指标；11-数量指标；开展专项检查数；实施周期指标值:3次；年度指标值:3次。5、1-产出指标；11-数量指标；开展学习培训数；实施周期指标值:10次；年度指标值:10次。6、1-产出指标；11-数量指标；结案率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。7、2-效益指标；24-可持续影响；宣传推介广州市；实施周期指标值:有效宣传；年度指标值:有效宣传。8、2-效益指标；24-可持续影响；开展党风廉政建设情况；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。9、2-效益指标；24-可持续影响；落实重大决策部署情况；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。10、3-满意度指标；31-服务对象满意度；工作氛围；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。11、3-满意度指标；31-服务对象满意度；设施建设；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
购置经费	184.00	184.00			保障日常工作的正常运行，有效提高工作效率，完善办公设备配置。	1、1-产出指标；11-数量指标；旧办公设备处理工作完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、1-产出指标；12-质量指标；办公设备采购合格率和合规率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；13-时效指标；办公设备购置更新及时性；实施周期指标值:按当年采购计划及时完成采购；年度指标值:按当年采购计划及时完成采购。4、2-效益指标；22-社会效益；服务水平提升；实施周期指标值:有效提升；年度指标值:有效提升。5、2-效益指标；24-可持续影响；改善办公条件；实施周期指标值:有效改善；年度指标值:有效改善。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:满意度95%以上；年度指标值:满意度95%以上。
业务用房物业管理费	6.00	6.00			做好老干活动中心绿化布置工作，有效开展老干活动中心日常维修维护工作，保障老干活动中心正常运作。	1、1-产出指标；11-数量指标；上门维修维护；实施周期指标值:12次；年度指标值:12次。2、1-产出指标；11-数量指标；上门绿化服务；实施周期指标值:50次；年度指标值:50次。3、1-产出指标；12-质量指标；厅老干活动中心维修（护）质量；实施周期指标值:老同志对维修（护）质量认可度达96%；年度指标值:老同志对维修（护）质量认可度达96%。4、1-产出指标；12-质量指标；厅老干活动中心绿化服务质量；实施周期指标值:厅老干活动中心绿化服务质量认可度达96%；年度指标值:厅老干活动中心绿化服务质量认可度达96%。5、2-效益指标；22-社会效益；厅老干活动中心正常运作率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。6、2-效益指标；22-社会效益；老干部参与度；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。7、3-满意度指标；31-服务对象满意度；老干活动中心活动满意度；实施周期指标值:96%；年度指标值:96%。
其他运行经费	170.15	170.15			组织政府参事、文史馆员开展调查研究、参政议政、撰写调研报告。开展传统文化、岭南文化研究、书画创作和文化下乡主题活动。开展文史研究和艺术创作，传承、弘扬和创新岭南优秀传统文化，为广州市的文化事业和建设做出贡献。	1、1-产出指标；11-数量指标；发放参事津贴；实施周期指标值:12次；年度指标值:12次。2、1-产出指标；11-数量指标；发放馆员津贴；实施周期指标值:12次；年度指标值:12次。3、1-产出指标；12-质量指标；发放参事住院慰问金；实施周期指标值:10次；年度指标值:10次。4、1-产出指标；12-质量指标；发放馆员住院慰问金；实施周期指标值:10次；年度指标值:10次。5、1-产出指标；13-时效指标；按时发放春节慰问金；实施周期指标值:及时发放；年度指标值:及时发放。6、2-效益指标；22-社会效益；报销馆员去世花圈费用；实施周期指标值:3次；年度指标值:3次。7、3-满意度指标；31-服务对象满意度；参事满意度；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。8、3-满意度指标；31-服务对象满意度；馆员满意度；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
专项工作经费	881.68	881.68			用于保障督办协调工作支出，负责市政府和市府办公厅的文电处理工作，负责市政府工作会议和市领导调研活动的组织安排；组织开展调查研究，为市政府领导同志提供决策参考；检查、督促市政府各项决议、决定、重要工作部署和市政府领导同志重要批示的贯彻执行情况；承办市政府及市府办公厅信息公开事宜，指导、协调全市政务公开工作；负责协调市政府大院管理工作；负责市府大院集中核算管理工作，做好市府办公厅内部审计工作；负责办理广州市辖区内党政机关、行政、事业单位和国有企业的小汽车定编配备的审核、审批和公车管理系统服务外包；做好编修《政府决策志》；负责职能转变协调工作；开展参事文史工作。	1、1-产出指标；11-数量指标；完成既定的工作任务；实施周期指标值:95%以上；年度指标值:95%以上。2、1-产出指标；11-数量指标；市厅领导公务考察保障情况；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；12-质量指标；提高办公质量；实施周期指标值:退文率5%以下；年度指标值:退文率5%以下。4、1-产出指标；12-质量指标；提高调研能力；实施周期指标值:开展调研50次以上；年度指标值:开展调研50次以上。5、1-产出指标；13-时效指标；办公时效；实施周期指标值:严格按照公文流转时限要求办理急件、特急件；年度指标值:严格按照公文流转时限要求办理急件、特急件。6、2-效益指标；21-经济效益；工作产生经济效益；实施周期指标值:服务商务贸易、金融行业、市场管理工作，助力经济社会高质量发展；年度指标值:服务商务贸易、金融行业、市场管理工作，助力经济社会高质量发展。7、2-效益指标；22-社会效益；工作产生社会效益；实施周期指标值:服务城市建设高质量发展，增强人民获得感幸福感；年度指标值:服务城市建设高质量发展，增强人民获得感幸福感。8、3-满意度指标；31-服务对象满意度；对口部门满意度；实施周期指标值:95%以上；年度指标值:95%以上。9、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:95%以上；年度指标值:95%以上。
广州市人民政府办公厅2023-2024年度信息化整体运维服务项目	161.20	161.20			1. 完善系统运维的手段，保障广州市政府办公厅信息化工作； 2. 完善系统运维体系的内容，保障核心业务的信息化支撑范围； 3. 完善核心应用程序的优化完善，提升工作开展的稳定和效率。	1、1-产出指标；11-数量指标；云资源租赁、专线租赁等工作完成率；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。2、1-产出指标；11-数量指标；基础设施维护工作完成率；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。3、1-产出指标；11-数量指标；多媒体会议室维护工程完成率；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。4、1-产出指标；11-数量指标；软件维护工作完成率；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。5、1-产出指标；12-质量指标；运维内容（基础设施、网络安全、多媒体会议室等）平均无故障时间；实施周期指标值:大于等于150小时；年度指标值:大于等于150小时。6、1-产出指标；12-质量指标；运维内容（基础设施、网络安全、多媒体会议室等）覆盖率；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。7、1-产出指标；12-质量指标；运维巡检记录齐备性；实施周期指标值:大于等于98%；年度指标值:大于等于98%。8、1-产出指标；12-质量指标；运维故障响应率；实施周期指标值:大于等于99%；年度指标值:大于等于99%。9、1-产出指标；13-时效指标；故障响应及时率；实施周期指标值:按照运维内容服务级别（对应一、二、三级划定响应时间标准，一级为5分钟；二级为10分钟；三级为30分钟），响应时间小于相应级别要求时间；年度指标值:按照运维内容服务级别（对应一、二、三级划定响应时间标准，一级为5分钟；二级为10分钟；三级为30分钟），响应时间小于相应级别要求时间。10、2-效益指标；22-社会效益；运维主要内容平均故障恢复时间；实施周期指标值:<30分钟；年度指标值:<30分钟。11、3-满意度指标；31-服务对象满意度；运维服务对象投诉次数；实施周期指标值:小于等于1%；年度指标值:小于等于1%。12、3-满意度指标；31-服务对象满意度；运维服务对象满意度；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市人民政府办公厅2024-2025年度信息化整体运维服务项目	200.00	200.00			1. 完善系统运维的手段，保障广州市政府办公厅信息化工作； 2. 完善系统运维体系的内容，保障核心业务的信息 化支撑范围； 3. 完善核心应用软件的优化完善，提升工作开展的 稳定和效率。	1、1-产出指标；11-数量指标；专线租赁等工作完成率；实施周期指标 值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。2、1-产出指标；11-数量 指标；基础设施维护工作完成率；实施周期指标值:大于等于95%；年度 指标值:大于等于95%。3、1-产出指标；11-数量指标；多媒体会议室维 护工程完成率；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于 95%。4、1-产出指标；11-数量指标；软件维护工作完成率；实施周期 指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。5、1-产出指标；12- 质量指标；运维内容周平均无故障时间；实施周期指标值:大于等于150 小时；年度指标值:大于等于150小时。6、1-产出指标；12-质量指标； 运维内容（基础设施、网络安全、多媒体会议室等）覆盖率；实施周期 指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。7、1-产出指标；12- 质量指标；运维巡检记录齐备性；实施周期指标值:大于等于98%；年度 指标值:大于等于98%。8、1-产出指标；12-质量指标；运维故障响应 率；实施周期指标值:大于等于99%；年度指标值:大于等于99%。9、1- 产出指标；13-时效指标；故障响应及时性；实施周期指标值:按照运维 内容服务级别（对应一、二、三级划定响应时间标准，一级为5分钟； 二级为10分钟；三级为30分钟），响应时间小于相应级别要求时间；年 度指标值:按照运维内容服务级别（对应一、二、三级划定响应时间标 准，一级为5分钟；二级为10分钟；三级为30分钟），响应时间小于相 应级别要求时间。10、2-效益指标；22-社会效益；运维主要内容平均 故障恢复时间；实施周期指标值:<30分钟；年度指标值:<30分钟。11 、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务投诉率；实施周期指标值: 小于等于1%；年度指标值:小于等于1%。12、3-满意度指标；31-服务对 象满意度；运维服务对象满意度；实施周期指标值:大于等于95%；年度 指标值:大于等于95%。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市政府政务信息系统管理中心	386.00	386.00				
购置经费	237.73	237.73			通过开展办公软件及市政府大院会议室设备采购项目，替换和补充相关设备，提高无纸化办会水平，提升会议服务保障能力和水平。	1、1-产出指标；11-数量指标；设备购置任务完成率；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。2、1-产出指标；12-质量指标；会议技术保障质量；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；12-质量指标；办公设备采购合格率和合规率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、1-产出指标；12-质量指标；采购设备质量；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。5、1-产出指标；13-时效指标；项目按照计划完成实施程度；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。6、1-产出指标；14-成本指标；设备购置成本控制；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。7、2-效益指标；22-社会效益；购置设备可用率；实施周期指标值:95%；年度指标值:95%。8、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:满意度95%以上；年度指标值:满意度95%以上。
机构运行辅助经费	14.00	14.00			协助开展信息化服务保障工作，进一步提升信息化服务水平，提高服务对象满意度。	1、1-产出指标；13-时效指标；工作完成及时性；实施周期指标值:及时完成；年度指标值:及时完成。2、2-效益指标；22-社会效益；信息化运维工作成效；实施周期指标值:大于等于95%；年度指标值:大于等于95%。3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务投诉率；实施周期指标值:小于等于1%；年度指标值:小于等于1%。
专项工作经费	43.00	43.00			通过此项目开展，做好市政府领导及办公厅日常信息化应用的相关服务保障，做好市政府领导及办公厅日常信息化应用的相关服务，保障办公厅信息化工作正常运行，提高办公厅信息化工作水平。	1、1-产出指标；11-数量指标；关键系统最长无故障时间；实施周期指标值:1500小时；年度指标值:1500小时。2、1-产出指标；12-质量指标；按时保质保量完成网络布线工程，做好网络运行维修维护保障工作；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；13-时效指标；故障响应及时率；实施周期指标值:98%；年度指标值:98%。4、2-效益指标；22-社会效益；保障办公厅信息化工作正常运行，工作效率进一步提高；实施周期指标值:全年正常运行；年度指标值:全年正常运行。5、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:97%；年度指标值:97%。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市人民政府办公厅2024年度政务信息化建设项目	91.27	91.27			1. 丰富值班值守系统整体可视化展示功能以及各市直应急业务系统展示内容，分析、挖掘值班值守、指挥调度各相关专题业务的内在规律、发展趋势，为市领导及值班值守人员提供智能决策辅助。 2. 建设快速响应的指挥调度网络。灵活利用现有的市政府视频会议系统、互联网视频会议、电话语音等多种通信工具，整合建设单一窗口、一键连接的指挥调度网络，满足市领导第一时间查看现场实况、连线现场指挥部、开展指挥调度等需求。 3. 形成应急指挥反应快、综合调度能力强、稳定运行时间久、技术标准规范、适配国产化安全环境的值班值守业务支撑。	1、1-产出指标；11-数量指标；业务数据上图率；实施周期指标值:不少于70%；年度指标值:不少于70%。2、1-产出指标；11-数量指标；功能访问量；实施周期指标值:不少于1万次。；年度指标值:不少于1万次。3、1-产出指标；11-数量指标；年度业务量；实施周期指标值:不少于3000件；年度指标值:不少于3000件。4、1-产出指标；11-数量指标；系统覆盖单位数；实施周期指标值:不少于20个；年度指标值:不少于20个。5、1-产出指标；11-数量指标；融合通讯系统数量；实施周期指标值:不少于2个；年度指标值:不少于2个。6、1-产出指标；12-质量指标；合同签署情况；实施周期指标值:15个工作日内；年度指标值:15个工作日内。7、1-产出指标；12-质量指标；项目进度把控情况；实施周期指标值:小于等于18个月；年度指标值:小于等于18个月。8、1-产出指标；13-时效指标；响应时间；实施周期指标值:不超过5秒；年度指标值:不超过5秒。9、1-产出指标；13-时效指标；系统并发数（个）；实施周期指标值:不少于20人；年度指标值:不少于20人。10、2-效益指标；22-社会效益；系统平均故障恢复时间；实施周期指标值:<30分钟；年度指标值:<30分钟。11、3-满意度指标；31-服务对象满意度；用户满意度；实施周期指标值:大于等于90%；年度指标值:大于等于90%。
广州地区公文交换站（广州市人民政府公报编辑部）	143.71	143.71				
专项工作经费	127.74	127.74			一、为各单位在交换站进行机要公文交换提供优质服务和舒适环境，保障广州地区公文交换工作正常运转，确保公文流转安全、及时、准确。二、编印《广州市人民政府公报》，刊登市政府、市政府办公厅主动公开的普发文、规范性文件，及市政府各部门规范性文件，发挥传达政令、宣传政策、指导工作、服务社会的作用。	1、1-产出指标；11-数量指标；市政府公报编印数量；实施周期指标值:全年共发行约38期，每期3524份；年度指标值:全年共发行约38期，每期3524份。2、1-产出指标；11-数量指标；文件交换量；实施周期指标值:220万件/年；年度指标值:220万件/年。3、1-产出指标；12-质量指标；市政府公报编印质量；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、1-产出指标；12-质量指标；文件交换准确率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。5、1-产出指标；13-时效指标；公文传递及时性；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。6、1-产出指标；13-时效指标；市政府公报编印时效性；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。7、2-效益指标；22-社会效益；促进政府政务信息公开；实施周期指标值:很好促进政府政务信息公开；年度指标值:很好促进政府政务信息公开。8、2-效益指标；22-社会效益；落实“传达政令、宣传政策、指导工作、服务社会”的办刊宗旨；实施周期指标值:落实“传达政令、宣传政策、指导工作、服务社会”的办刊宗旨；年度指标值:落实“传达政令、宣传政策、指导工作、服务社会”的办刊宗旨。9、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。
购置经费	2.20	2.20			保证日常工作的正常运行，提高工作效率，按规定完善办公设备配置。	1、1-产出指标；11-数量指标；旧办公设备处理工作完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、1-产出指标；12-质量指标；办公设备采购合格率和合规率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；13-时效指标；办公设备购置更新及时性；实施周期指标值:按当年采购计划及时完成采购；年度指标值:按当年采购计划及时完成采购。4、2-效益指标；24-可持续影响；改善办公环境；实施周期指标值:逐步完善办公环境；年度指标值:逐步完善办公环境。5、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:满意度95%以上；年度指标值:满意度95%以上。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州地区公文交换站(广州市人民政府公报编辑部)2023—2024年度信息化运维服务	1.88	1.88			通过开展运维服务，保障纸质公文智能交换系统的安全稳定运行，提升信息化业务系统、日常维护工作及业务处理能力，依据我单位目前运维现状，本项目从维护服务的数量、质量、时效、成本、效益等方面考核运维绩效。	1、1-产出指标；11-数量指标；基础设施维护工作完成率；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。2、1-产出指标；11-数量指标；维护工作按时完成率（%）；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。3、1-产出指标；12-质量指标；公文交换系统周平均无故障时间；实施周期指标值:≥150小时；年度指标值:≥150小时。4、1-产出指标；13-时效指标；响应时间；实施周期指标值:4小时内到场处置故障；年度指标值:4小时内到场处置故障。5、2-效益指标；22-社会效益；系统平均故障恢复时间；实施周期指标值:小于2小时；年度指标值:小于2小时。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度（%）；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。
广州地区公文交换站(广州市人民政府公报编辑部)2024—2025年度信息化运维服务	11.90	11.90			通过开展运维服务，保障纸质公文智能交换系统的安全稳定运行，提升信息化业务系统、日常维护工作及业务处理能力，依据我单位目前运维现状，本项目从维护服务的数量、质量、时效、成本、效益等方面考核运维绩效。	1、1-产出指标；11-数量指标；基础设施维护工作完成率；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。2、1-产出指标；11-数量指标；维护工作按时完成率（%）；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。3、1-产出指标；12-质量指标；公文交换系统周平均无故障时间；实施周期指标值:≥150小时；年度指标值:≥150小时。4、1-产出指标；13-时效指标；响应时间；实施周期指标值:4小时内到场处置故障；年度指标值:4小时内到场处置故障。5、2-效益指标；22-社会效益；系统平均故障恢复时间；实施周期指标值:小于2小时；年度指标值:小于2小时。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市人民政府机关事务管理局	3,971.91	3,971.91				
其他运行经费	3,098.69	3,098.69			通过开展此专项，保障市政府大院、民主大楼的设备设施维护，两个大院日常保障工作等各项后勤管理服务等工作得以正常运行，维护两个大院办公环境，保障大院安全稳定有序。	1、1-产出指标；11-数量指标；大院动力设备的维保次数；实施周期指标值:60；年度指标值:60。2、1-产出指标；11-数量指标；安全、消防日常检查次数；实施周期指标值:60；年度指标值:60。3、1-产出指标；12-质量指标；112065072-印刷任务完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、1-产出指标；12-质量指标；大院动力设备的应急维修效率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。5、1-产出指标；12-质量指标；环境卫生达标率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。6、2-效益指标；23-生态效益；222188138-资源节约效能；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。7、2-效益指标；24-可持续影响；大院设备安全运行状态；实施周期指标值:好；年度指标值:好。8、3-满意度指标；31-服务对象满意度；后勤服务人员服务成效；实施周期指标值:好；年度指标值:好。9、3-满意度指标；31-服务对象满意度；大院工作人员的满意度；实施周期指标值:95%；年度指标值:95%。
购置经费	226.50	226.50			通过购置更新电梯、消防设备和办公设备等，消除安全隐患，保障市政府大院和民主大楼各类设施设备正常、安全、高效运转。	1、1-产出指标；11-数量指标；项目完成率；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。2、1-产出指标；12-质量指标；新动力设备的验收合格率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；13-时效指标；113065595-采购时效；实施周期指标值:及时；年度指标值:及时。4、2-效益指标；24-可持续影响；111059326-提高保障水平；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。5、2-效益指标；24-可持续影响；大院动力设备安全运行状态；实施周期指标值:好；年度指标值:好。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；111011013-服务对象对服务满意率；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。
机构运行辅助经费	282.00	282.00			辅助开展市府大院和市民主大楼日常后勤服务保障工作，协助开展市府大院保卫、安全巡检等工作，进一步提升了后勤服务保障水平，整体服务对象满意度高。	1、1-产出指标；11-数量指标；计划工作完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、1-产出指标；12-质量指标；安保工作质量达标率；实施周期指标值:95%以上；年度指标值:95%以上。3、1-产出指标；13-时效指标；工作完成及时性；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、2-效益指标；22-社会效益；222187421-编外人员服务质量；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。5、2-效益指标；22-社会效益；提升后勤服务保障水平；实施周期指标值:良好；年度指标值:良好。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；331034065-单位对聘用编外人员满意度；实施周期指标值:95%以上；年度指标值:95%以上。
市政府大院6-8号楼办公用房加固及维修改造工程	268.11	268.11			对市政府大院6、7号楼整体翻新，8号楼首层保安用房翻新，加固7号楼，改造6-8号楼周边道路，消除安全隐患，满足6-8号楼内工作人员的使用需求。	1、1-产出指标；11-数量指标；施工单位管理人员到岗率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、1-产出指标；11-数量指标；项目整体施工完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；12-质量指标；项目竣工验收合格；实施周期指标值:合格；年度指标值:合格。4、2-效益指标；22-社会效益；加固后7号楼满足安全使用要求；实施周期指标值:是；年度指标值:是。5、2-效益指标；22-社会效益；施工区域发生重大安全责任事故的次数；实施周期指标值:0；年度指标值:0。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；使用单位满意度；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市人民政府办公厅智慧大院项目	95.00	95.00			延续建设动力设备监测管理系统，初步实现后勤机电动力设施信息化管理、能耗监测管理。	1、1-产出指标；11-数量指标；完成动力设备监测管理系统实施合同事项；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、1-产出指标；12-质量指标；业务系统验收合格率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；12-质量指标；施工建设安全率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。4、2-效益指标；21-经济效益；助力广州市数字政府建设，打造智慧型机关。；实施周期指标值:好；年度指标值:好。5、2-效益指标；22-社会效益；提升机关事务后勤服务水平；实施周期指标值:好；年度指标值:好。6、2-效益指标；24-可持续发展；提升机关事务管理信息化水平；实施周期指标值:好；年度指标值:好。7、3-满意度指标；31-服务对象满意度；大院工作人员满意度；实施周期指标值:95%；年度指标值:95%。
广州市人民政府机关事务管理局2023-2024年市民主大楼信息化运维服务项目	1.61	1.61			通过开展信息化运维服务，多层面、多角度提升信息化安全保障，采用科学化、集约化的运维工作模式与方法，建立规范实用的IT服务管理体系，实现信息化保障支撑管理从被动式无序管理向主动式流程管理转变，更好地满足重点业务办理的需要。	1、1-产出指标；11-数量指标；信息系统运维管理巡回检查；实施周期指标值:1次；年度指标值:1次。2、1-产出指标；11-数量指标；电脑设备安全运行检查次数；实施周期指标值:4次；年度指标值:4次。3、1-产出指标；12-质量指标；信息化系统运维工作按时完成率；实施周期指标值:90%；年度指标值:90%。4、2-效益指标；22-社会效益；信息化系统正常运行率达99%以上；实施周期指标值:完成；年度指标值:完成。5、2-效益指标；23-生态效益；防火安全联动监控完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。6、3-满意度指标；31-服务对象满意度；对信息化运维方面的后勤服务保障工作满意度；实施周期指标值:95%；年度指标值:95%。